

中共云南省委宣传部部门预决算 信息公开管理办法

第一章 总 则

第一条 为推进和规范预决算信息公开工作，强化社会监督，促进依法理财，建立健全全面规范、公开透明的预决算制度，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府信息公开条例》《云南省预决算公开工作考核办法》等有关规定，结合实际，制定本办法。

第二条 本办法所称部门预决算信息包括预算管理体制、预算分配政策、预算编制程序等管理制度，以及预算收支安排、预算执行、预算调整和决算等管理信息。

第三条 预决算信息以公开为常态，不公开为例外。预决算信息公开遵循依法依规、公开及时、真实准确、积极稳妥、形式规范、分级负责的原则。

第二章 公开主体和职责

第四条 部计划财务处负责本单位的部门预决算信息公开工作，履行下列职责：

- （一）制定本单位部门预决算信息公开的工作方案；
- （二）按规定公开本单位的部门预决算信息；

(三) 法律、法规、规章规定的其他职责。

第五条 管理省级财政专项资金的业务处室、单位负责公开财政专项资金政策、项目申报指南、资金分配结果等。

第三章 公开内容

第六条 部门预决算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

(一) 单位职责、机构设置、人员和车辆的编制、年度主要工作任务等情况。

(二) 预决算收支情况，包括一般公共预算收支情况、政府性基金预算收支情况、机关运行经费情况等，涵盖财政拨款收支、非财政拨款收支情况。预决算支出公开到功能分类的项级科目，按规定公开到经济分类科目。

(三) “三公”经费财政拨款预决算总额和分项数额，并对增减变化的原因进行说明。“公务用车购置和运行费”公开为“公务用车购置费”和“公务用车运行费”。“三公”经费决算公开需说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数、经费总额以及“三公”经费同预算、上年决算数对比变化情况及原因。

(四) 政府采购信息，包括政府采购货物、工程、服务的预算总额和分项数额、采购项目公告、采购文件、采购结果等。

（五）部门绩效自评情况。包括部门整体支出绩效自评和纳入自评范围的所有项目支出绩效自评报告。

（六）国有资产占用情况。包括占有使用国有资产的总体情况、分布构成、主要实物资产数据和当年度资产变动情况。

第四章 公开方式和时间

第七条 预决算信息公开以省财政厅门户网和部门门户网站为主要平台，实行“双公开”，并保持长期公开状态。在本部门门户网站设立预决算公开专栏，汇总集中公开信息，便于社会公众查询监督。

第八条 经本级政府财政部门批复的部门预算、决算及报表，应当在批复后 20 日内公开，公开地址为省财政厅门户网站和部门门户网站预决算公开专栏。

第五章 附则

第九条 本办法自印发之日起实行。

中共云南省委宣传部预决算 公开工作考核办法

第一章 总则

第一条 为建立全面规范透明的预算制度，进一步推进预决算公开工作，强化社会监督，加强预决算公开考核，按照省财政厅要求，制定本办法。

第二条 预决算是指经省人大通过，省财政厅批复，向社会公开的部门预算、决算及报表。

第三条 预决算公开考核工作遵循客观公正、突出重点、注重实效的原则，坚持以考核促公开、以公开促规范。

第二章 考核内容

第四条 内容包括部门预算公开、部门决算公开和预决算公开管理等。

第五条 重点对公开的及时性、完整性、细化程度、保密审查、负责人审签、真实性以及预决算公开制度建设、信息上报和舆情管理等方面进行考核。

第三章 考核方式

第六条 考核采取自评考核与再考核相结合的方式。严格按照本办法规定的考核内容和评分要求组织自评，并接受

省财政厅进行再考核。

第七条 自评考核实行百分制，预算公开 40 分、决算公开 45 分、预决算公开管理 15 分，共 100 分。根据预决算公开考核表所列内容得分或扣分。

第四章 附则

第八条 本办法自公布之日起施行。

附件：中共云南省委宣传部预决算公开考核表

中共云南省委宣传部预决算公开考核表

单位名称：

考核形式：

考核年度：

考核内容		评分标准	分值设置	考核得分	说明
总分			100		
一、部门预算公开			45		
及时性 (10分)	批复后20日内在省政府网站公开平台公开	未在批复后20日内于省政府网站统一公开的不得分	5		
	批复后20日内在本部门网站醒目位置公开	未在本部门网站公开或未在批复后20日内公开的扣2分，在本部门网站公开但未在醒目位置公开的扣1分，无部门网站的不扣分	5		
完整性 (20分)	部门汇总预算	未公开部门汇总预算不得分	0.5		
	部门职责和机构设置情况	未对部门职责和机构设置任一项内容进行说明的，不得分	0.5		
	部门收支总体情况	未对此项内容进行说明不得分	1		
	部门一般公共预算收支情况	未对此项内容进行说明不得分	1		
	部门政府性基金收支情况	未对此项内容进行说明不得分	1		
	部门国有资本经营预算收支情况	未对此项内容进行说明不得分	1		
	各项收支增减变化情况	未对收支总体情况、一般公共预算收支、政府性基金收支，国资预算收支等4项内容中任意1项内容的增减变化情况及变化原因进行说明的，不得分（明确说明无某项收支的，该项不考核）	1		

	“三公”经费增减变化及原因	“三公”经费总额说明 0.5 分、“三公”经费分项说明 0.5 分、“三公”经费增减变化情况 0.5 分、“三公”经费增减变化原因 0.5 分（部门无一般公共预算安排的“三公”经费，需明确说明，并说明其他来源安排的“三公”经费增减变化及原因；按照“三公”经费只减不增的要求，与上年持平的也应说明原因）	2		
	政府采购情况	未说明的不得分	0.5		
	国有资产占用情况	未说明的不得分	0.5		
	预算绩效管理情况	未说明的不得分	1		
	机关运行经费安排	未说明的不得分，未说明增减变化情况及原因的不得分	1		
	专业名词解释	无专业名词解释的不得分	1		
	部门收支总表	未公开独立表格的不得分	1		
	部门收入总表	未公开独立表格的不得分	1		
	部门支出总表	未公开独立表格的不得分	1		
	财政拨款收支总表	未公开独立表格的不得分	1		
	一般公共预算支出表	未公开独立表格的不得分	1		
	一般公共预算基本支出表	未公开独立表格的不得分	1		
	政府性基金预算支出表	未公开独立表格的不得分，政府性基金收支可在一张表上公开	1		
	一般公共预算“三公”经费支出表	未公开独立表格的不得分，一般公共预算“三公”经费及会议费培训费可在一张表上公开	1		
细化程度 (10分)	一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目	未公开到功能分类项级科目不得分	3		
	一般公共预算基本支出表公开到经济性质分类款级科目	未公开到经济性质分类款级科目不得分	3		
	一般公共预算“三公经费支出表”按“因公出国（境）费”、“公务用车购置及运行费”、“公务接待费”公开	未分项公开不得分	2		
	“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”、“公务用车运行费”两个项目	未细化公开不得分	2		
保密审查 (3分)	本部门保密审查后公开	公开说明及报表中无“保密审查情况：已审查”或相关表述的不得分	3		

负责人审签 (2分)	本部门主要负责人审签后公开	公开说明及报表中无“部门主要负责人审签情况：已审签”或相关表述的不得分	2		
二、部门决算公开			45		
及时性 (10分)	批复后20日内在省政府网站公开平台公开	未在批复后20日内于省政府网站统一公开的不得分	5		
	批复后20日内在本部门网站醒目位置公开	未在本部门网站公开或未在批复后20日内公开的扣2分，在本部门网站公开但未在醒目位置公开的扣1分，无部门网站的不扣分	5		
完整性 (17分)	部门汇总决算	未公开部门汇总决算不得分	0.5		
	部门职责和机构设置情况	未对部门职责和机构设置任一项内容进行说明的，不得分	0.5		
	部门收支总体情况	未对此项内容进行说明不得分	0.5		
	部门一般公共预算收支情况	未对此项内容进行说明不得分	0.5		
	部门政府性基金收支情况	未对此项内容进行说明不得分	0.5		
	部门国有资本经营预算收支情况	未对此项内容进行说明不得分	0.5		
	各项收支增减变化情况	未对收支总体情况、一般公共预算收支、政府性基金收支，国资预算收支等4项内容中任意1项内容的增减变化情况及变化原因进行说明的，不得分（明确说明无某项收支的，该项不考核）	1		
	“三公”经费增减变化及原因 (须包含总额、分项数额及增减变化原因等)	“三公”经费总额说明0.5分、“三公”经费分项说明0.5分、“三公”经费增减变化情况0.5分、“三公”经费增减变化原因0.5分（部门无一般公共预算安排的“三公”经费，需明确说明，并说明其他来源安排的“三公”经费增减变化及原因；按照“三公”经费只减不增的要求，与上年持平的也应说明原因）	1		
	政府采购情况	未说明的不得分	0.5		
	国有资产占用情况	未说明的不得分	0.5		
	预算绩效管理等情况	未说明的不得分	1		
	机关运行经费安排	未说明的不得分，未说明增减变化情况及原因的不得分	1		
	专业名词解释	无专业名词解释的不得分	1		
部门收支总表	未公开独立表格的不得分	1			
部门收入总表	未公开独立表格的不得分	1			

	部门支出总表	未公开独立表格的不得分	1		
	财政拨款收支总表	未公开独立表格的不得分	1		
	一般公共预算支出表	未公开独立表格的不得分	1		
	一般公共预算基本支出表	未公开独立表格的不得分	1		
	政府性基金预算支出表	未公开独立表格的不得分，政府性基金收支可在一张表上公开	1		
	一般公共预算“三公”经费支出表	未公开独立表格的不得分，一般公共预算“三公”经费及会议费培训费可在一张表上公开	1		
细化程度 (8分)	一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目	未公开到功能分类项级科目不得分	1		
	一般公共预算基本支出表公开到经济性质分类款级科目	未公开到经济性质分类款级科目不得分	1		
	一般公共预算“三公经费支出表”按“因公出国(境)费”、“公务用车购置及运行费”、“公务接待费”公开	未分项公开不得分	1		
	“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”、“公务用车运行费”两个项目	未细化公开不得分	1		
	因公出国(境)团组数及人数	未细化公开不得分	1		
	公务用车购置数及购置费	未细化公开不得分	1		
	公务用车保有量及运行费用	未细化公开不得分	1		
	国内公务接待的批次、人数	未细化公开不得分	1		
保密审查 (3分)	本部门保密审查后公开	公开说明及报表中无“保密审查情况：已审查”或相关表述的不得分	3		
负责人审签 (2分)	本部门主要负责人审签后公开	公开说明及报表中无“部门主要负责人审签情况：已审签”或相关表述的不得分	2		

真实性 (5分)	部门决算虚列收入支出、“三公”经费不真实、决算数据不真实等情况	未发现真实性问题得满分；因决算数据不真实被社会公众、检查机构正式指出的，每发现1次扣5分，得分可为负分	5		对决算公开数据的真实性及报送财政部门的决算公开有关统计报表报告的真实负责
三、预决算公开管理			10		
完善制度 (2分)	部门预决算公开管理办法	制定部门预决算公开管理办法并在检查时能够提供办法文件的，得2分，不能提供不得分	1		
	部门预决算公开考核办法	制定部门预决算公开考核办法并在检查时能够提供办法文件的，得2分，不能提供不得分	1		
信息上报 (4分)	按要求向省财政厅报送预决算公开工作进展情况、自评情况和相关统计表及报告	各项材料均及时，完整、准确报送得满分，每延时、漏报、错报一次扣1分，扣完为止	4		
舆情管理 (4分)	加强预决算公开过程中的舆情管理，对社会公众反映的共性、倾向性情况，及时收集梳理、认真研究处理	舆情管理不力，因部门预决算公开问题造成不良影响的，每次扣2分；造成重大不良影响，或被省级财政、审计等部门通报的，每次扣3分；造成特别重大不良影响，或被省政府、财政部、审计署等通报的，每次扣6分。得分可为负分	4		

2019 年部门整体预算绩效和项目预算 绩效自评结果公示

按照《云南省财政厅关于开展 2019 年省级部门整体预算绩效和项目预算绩效自评的通知》(云财预〔2020〕2 号), 部机关及时组织了部门整体预算绩效和项目预算绩效结自评, 现将绩效评价结果给予公示。

序号	项目名称	绩效自评得分	等级
1	部门整体支出绩效自评	97	优
2	思想建设	93.97	优
3	舆论引导	99	优
4	培育和践行社会主义核心价值观	93.97	优
5	文化发展	95.73	优
6	新闻出版事业监督管理专项经费	99.64	优
7	民族自治州所辖县村文化服务中心专线资金(省对下转移)	96.48	优
8	电影事业发展专项经费(省对下转移)	99	优
9	云南省文化事业建设转型经费(省对下转移)	97.16	优

10	宣传文化发展专项资金 (省对下转移)	97.38	优
11	云南省学习型示范基地补助经费 (省对下转移)	99	优

中共云南省委宣传部计划财务处

2020年8月21日